

شاخصه در سازمان

- خانه
- طرح های اقتصادی
- شاخصه در سازمان



شاخصه در سازمان

شاخصه در سازمان یا ماموریت سازمان بیان کننده علت وجودی سازمان می باشد و وجه تمایز شرکت ها از یکدیگر را موجب می شود.

جدول محتوایی

- ۱ ماموریت سازمان دارای ویژگیهای است:
- ۲ ارکان شکل دهنده شاخصه در سازمان:
- ۳ ماموریت سازمان در برنامه ریزی استراتژیک ماموریت سازمان دارای ویژگیهای است:
- سازمان را بدان گونه که هست و آنچه در نظر دارد می توان معرفی نمود.
- به اندازه ی محدود بوده باشد که بعضی از فعالیتهای مخاطره آمیز را حذف نمایند و بدان اندازه انعطاف پذیر باشد که مانع رشد و خلاقیت در سازمان نشود.
- سازمان را از سایر سازمانها متمایز می نماید.
- بعنوان چارچوبی عمل کند که بتوان بدان وسیله فعالیتهای کنونی و آینده را ارزیابی نماید.
- به حد کافی واضح و آشکار باشد تا همه اعضای سازمان بتوانند آن را درک نمایند.
- ارکان شکل دهنده شاخصه در سازمان:
- مشتریان که کارکنان سازمان و سازمان در برابر آن مسئول می باشد
- محصولات یا خدمات و کالائی که در سازمان تولید می شود

- بازار ها که محل عرضه کالا و خدمات می باشد
- فن آوری شامل فعالیتهایی که سازمان در زمینه اطلاعات، آموزش و استفاده از تکنولوژی های جدید می نماید
- توجه به بقاء رشد و سود آوری که عمر سازمانها طولانی و سودآوری نیز با افزایش روبرو باشد
- فلسفه
- ویژگی های ممتاز
- توجه به تصور مردم
- توجه به کارکنان



شاخصه در سازمان

ماموریت سازمان در برنامه ریزی استراتژیک

تعریف شاخصه در سازمان یا **ماموریت سازمان** می تواند آنقدر مهم باشد که سرنوشت سازمان را تعیین نماید. چنانچه ماموریت کلی و مبهم که حاوی و حامل معنی مشخصی نباشد و صرفاً جنبه تبلیغاتی عمومی داشته باشد و از ایده آل سخن گوید این ماموریت فاقد کارائی می باشد.

به عقیده پیتر دراکر عدم وجود يك فلسفه وجودی تنها مهمترین علت شکست های بازرگانی در سازمانهاست. ماموریت شامل تعریف روشنی از شرایط فعلی و مورد انتظار کسب و کار در چند سال آینده می باشد ماموریت نشان دهنده همه نوع کسب و کاری است که سازمان در آن فعالیت می نماید.

اعضای سازمان بدون داشتن چشم انداز که در ماموریت سازمان به نمایش کشیده میشود ، موقعیت از شرایط ، امکانات و چگونگی تحقق رسالت سازمان نخواهد داشت. به بیان دیگر رسالت هدف سازمان و یا اینکه چرا سازمان وظایفی را انجام می دهد مشخص می نماید.

در نیل به ارائه ماموریت سازمان و تعیین اهداف ، تعیین شاخص برای ارزیابی، تعیین برنامه ها، مدیران میبایستی ماموریت سازمان را به حداقل پنج زیر ماموریت (که لازمه شکل گیری ماموریت اصلی سازمان است) تقسیم کنند.

زیرساخت اول : هماهنگی و ایجاد درک سازمانی برای تحول توسط مدیران.

زیرساخت دوم : توجه به سیاست سازمان و ترسیم استراتژی سازمانی.

زیرساخت سوم : ایجاد مدیریت عملکرد، همسو سازی تمامی سازمان شامل افراد، منابع، برنامه ها و ...

زیرساخت چهارم : تبدیل استراتژی به وظیفه روزانه همه کارکنان و حتی مدیران.

زیرساخت پنجم : تبدیل استراتژی به يك فرآیند مستمر